



Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Иркутский институт химии им. А.Е. Фаворского СО РАН

Положение принято на заседании
Ученого совета
Протокол №__ от «__»_____2016 г

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора, д.х.н.

_____ А. В. Иванов
«__»_____ 2016 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о Конкурсе молодых ученых ИрИХ СО РАН

Иркутск 2016

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения ежегодного конкурса молодых ученых ИрИХ СО РАН (далее – Конкурс), его организационное обеспечение, условия участия в Конкурсе и определения победителей и призеров Конкурса.

1.2. Учредителем Конкурса является администрация ИрИХ СО РАН.

1.3. Подготовка и проведение конкурса проектов молодых ученых возлагается на Совет молодых ученых ИрИХ СО РАН.

1.4. Цель конкурса: интенсификация работ по плану НИР, увеличение публикационной активности молодых ученых и аспирантов в рамках выполнения госзадания, выявление и поддержка молодых ученых, способных получать научные результаты высокого уровня.

2. Участие в конкурсе

2.1. К участию в ежегодном Конкурсе проектов в качестве руководителей и исполнителей допускаются молодые ученые, аспиранты, студенты, выполняющие научные исследования в области химических наук в Иркутском институте химии им. А.Е. Фаворского СО РАН, в других организациях, подведомственных ФАНО, а также в вузах. Возраст участников Конкурса не должен превышать 35 лет на момент подачи заявки.

2.2. Участие в Конкурсе является добровольным.

2.3. Проект может быть индивидуальным или коллективным.

2.4. Предоставляя на Конкурс свою заявку, авторы подтверждают свое согласие с правилами проведения конкурса.

2.5. Авторы несут ответственность за нарушение авторских прав третьих лиц.

3. Порядок проведения и подведения итогов конкурса

3.1. Конкурс проводится ежегодно в первой половине декабря. Основанием для проведения конкурса является приказ директора ИрИХ СО РАН. Финансирование конкурса осуществляется за счет субсидий, выделенных на выполнение госзадания, и внебюджетных средств.

3.2. Конкурс проводится в несколько этапов:

I этап – прием заявок, подготовка и предоставление письменных вариантов научных проектов;

II этап – устная защита проектов соискателями;

III этап – экспертная оценка, подведение итогов, определение лауреатов конкурса.

3.3. Порядок выступлений участников Конкурса во время проведения устной защиты определяется жеребьевкой не позднее, чем за 3 дня до проведения мероприятия.

3.4. Итоги Конкурса подводит Экспертная комиссия, состав которой предлагается Советом молодых ученых ИрИХ СО РАН, согласуется с дирекцией и утверждается приказом директора ИрИХ СО РАН до проведения Конкурса. Итоговая оценка каждого участника Конкурса формируется в результате усреднения суммы оценок, которые члены Экспертной комиссии выставляют путем тайного голосования (Приложение 1). Критерии оценивания проектов следующие:

- научная значимость решаемых в проекте задач и важность ожидаемых результатов,
- актуальность заявленной темы исследования,
- степень новизны методов и подходов,
- четкость изложения цели и задач,
- научные достижения руководителя проекта (награды, премии, наличие статей в высокорейтинговых журналах),
- самостоятельность и личный вклад автора.

Распорядок работы Экспертной комиссии, состав счетной комиссии, выполняющей техническую работу при подведении итогов Конкурса, определяются в рабочем порядке.

3.5. По итогам Конкурса Экспертной комиссией определяются лауреаты I, II, III степени (по три лауреата каждой степени), а также, по рекомендации комиссии, какие-либо другие номинации или поощрительные места. Размер призового фонда утверждается приказом директора до проведения конкурса, однако точная квота на число призовых и поощрительных мест, конкретные размеры грантов заранее не устанавливаются и определяются Экспертной комиссией при подведении итогов по согласованию с дирекцией ИрИХ СО РАН. Финансирование призеров конкурса производится в течение отчетного года. Порядок и график выплаты грантов лауреатам Конкурса определяется дирекцией ИрИХ СО РАН.

3.6. Лауреаты Конкурса в течение года, за который выполняется проект, в качестве отчета должны предоставить список и копии опубликованных или принятых к публикации научных статей в журналах с суммарным импакт-фактором WOS не менее:

- для лауреатов I степени – 1.5;
- для лауреатов II степени – 1;
- для лауреатов III степени – 0.5;

или патент, который приравнивается к публикации с импакт-фактором 1.5.

3.7. Для сотрудников ИрИХ СО РАН публикации, представленные в качестве отчета по Конкурсу, не могут быть одновременно засчитаны в отчетах по плану НИР структурного подразделения, в котором работает молодой ученый, и, таким образом, должны являться публикациями сверх плана НИР этого структурного подразделения. Если по каким-либо причинам лауреат Конкурса не может представить отчет о реализации проекта (п. 3.6 настоящего Положения), его участие в Конкурсе в следующем году не допускается, при этом соответствующее количество публикаций добавляется к плану НИР структурного подразделения, в котором работает лауреат.

3.8. Для сотрудников ИрИХ СО РАН обязательным условием является целевое расходование не менее половины полученного гранта на приобретение оборудования, расходных материалов, реактивов или других материальных ценностей, необходимых для выполнения работ по проекту или для проведения исследований по плану НИР структурного подразделения.

3.9. Лауреаты Конкурса – сотрудники сторонних организаций, получают вознаграждение в рамках договора гражданско-правового характера, заключенного с ИрИХ СО РАН, при этом обязательным условием договора является подготовка публикаций в соответствии с п. 3.6., аффилированных с ФГБУН ИрИХ им. А.Е. Фаворского СО РАН.

3.10. Для коллективных проектов распределение гранта между руководителем и исполнителями осуществляется молодыми учеными – авторами проекта, самостоятельно. При этом на имя директора ИрИХ СО РАН оформляется поручение, оформленное в соответствии с Приложением 2.

4. Требования к конкурсным материалам

4.1. Проект может выполняться в рамках утвержденного плана НИР ИрИХ СО РАН, однако на конкурс не допускаются проекты, получившие поддержку каких-либо научных фондов.

4.2. Заявка, которая не должна превышать 10 стр., оформляется в соответствии с Приложением 3.

4.3. Участники Конкурса представляют 1 печатный экземпляр, а также электронный вариант заявки в формате pdf не позднее, чем за 10 дней до назначенной даты проведения устной защиты проектов.

4.4. Регламент устной защиты проекта составляет 10 мин на доклад и 5 мин на ответы на вопросы. Демонстрационные материалы представляются в виде электронной презентации Power Point.

Примерная форма бюллетеня для тайного голосования

№	Авторы	Название проекта	Оценка (по 10-ти бальной шкале)

Итоговая таблица результатов Конкурса проектов

№	Авторы	Название проекта	Средняя оценка	Место

Приложение 2

Врио директора ИРИХ
им. А.Е. Фаворского СО РАН
д.х.н. А.В. Иванову

от _____
должность, ФИО руководителя проекта

Поручение

Прошу выплатить вознаграждение исполнителям проекта

Название проекта

получившего _____
указать какое место получил проект

следующим образом:

1. Руководитель: должность, ФИО, сумма в руб.
2. Исполнитель: должность, ФИО, сумма в руб.
3. Исполнитель: должность, ФИО, сумма в руб.

Дата

Руководитель проекта
должность, ФИО,

подпись

Согласовано:

Исполнитель: должность, ФИО,
Исполнитель: должность, ФИО,

подпись

подпись

Содержание заявки для участия в Конкурсе

- Титульный лист (название проекта, руководитель проекта, исполнители, научный консультант)
Согласовано:
Руководитель лаборатории, заведующий кафедрой или декан с указанием ФИО, должности, степени.

- Форма 1. Данные о руководителе и основных исполнителях
 - 1.1. Руководитель проекта
 - Ф.И.О
 - Дата рождения
 - Место работы, структурное подразделение, должность, ученая степень
 - Рабочий телефон
 - Электронный адрес
 - Наиболее значимые публикации за последние 5 лет (не более 10 работ), в том числе не связанные с темой проекта
 - Наличие наград, премий, каких-либо достижений, в том числе не связанных с темой проекта

 - 1.2. Исполнитель
 - Ф.И.О
 - Дата рождения
 - Место работы, структурное подразделение, должность, ученая степень
 - Рабочий телефон
 - Электронный адрес
 - Наиболее значимые публикации за последние 5 лет (не более 5 работ)

- Форма 2. Содержание проекта
 - 2.1. Аннотация
 - 2.2. Фундаментальная задача, на решение которой направлен проект
 - 2.3. Современное состояние проблемы
 - 2.4. Имеющийся задел по предлагаемому проекту
 - 2.5. Список основных публикаций авторов или научного консультанта, наиболее близко относящихся к предлагаемому проекту
 - 2.6. Развёрнутый научный план
 - 2.7. Ожидаемые результаты
 - 2.8. Список цитируемой литературы (при необходимости)