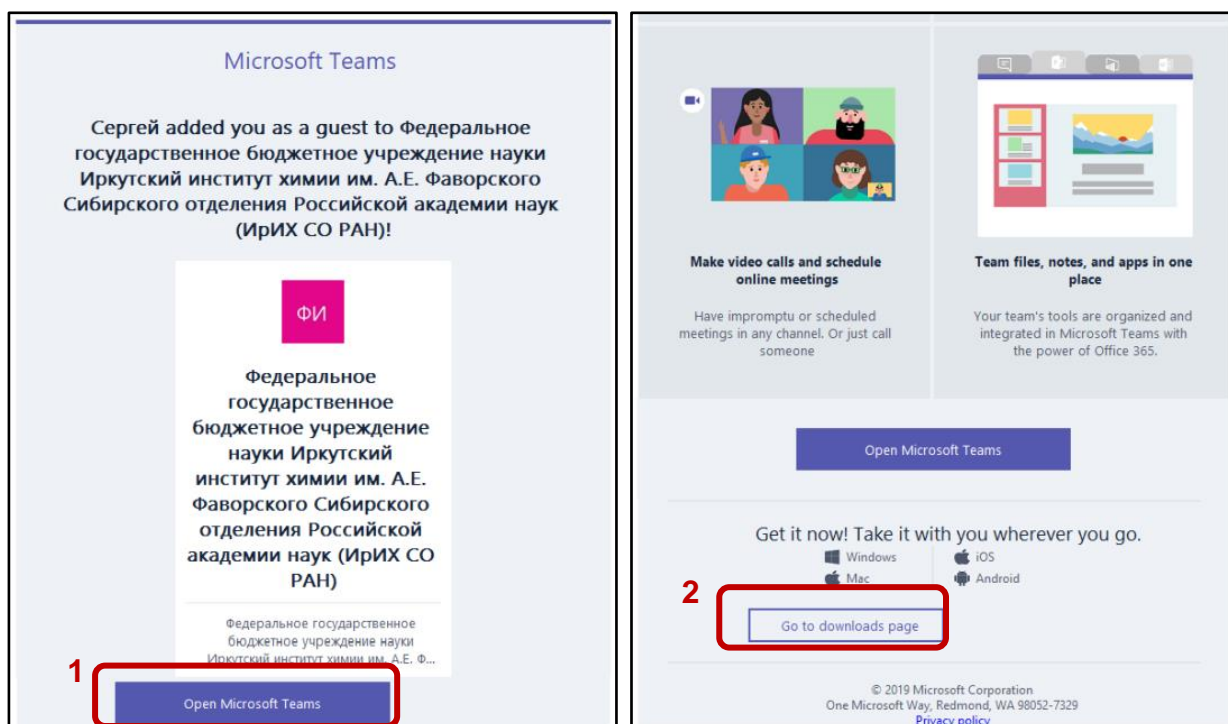


Инструкция для подключения к мероприятию в **Microsoft Teams** для членов диссертационного совета.

В электронном письме Вы получаете **ссылку-приглашение** для участия:



Существует два варианта использования приглашения:

- ❖ Открыть мероприятие через **WEB-интерфейс** в Вашем браузере.
- ❖ Скачать приложение **«Microsoft Teams»** для установки на Ваш компьютер.

В первом случае необходимо нажать кнопку **«Open Microsoft Teams»** (рисунок слева).

Если же Вы желаете скачать приложение – нажмите кнопку **«Go to download page»** внизу полученного письма (рисунок справа).

Рассмотрим первый вариант подробно.

WEB-интерфейс -

Open Microsoft Teams

1. В браузере откроется окно приглашения:

Настройка учетной записи Майкрос...

Она будет использоваться для доступа к ресурсам в организации Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Иркутский институт химии им. А.Е. Фаворского Сибирского отделения Российской академии наук (ИрИХ СО РАН) и приложениям Майкрософт.

1.1 serfed@irioch.irk.ru

1.2 Создать пароль
Не менее восьми символов, без учета регистра.

Отображаемое имя:

1.3 serfed

Далее

Необходимо настроить Вашу учетную запись:

- 1.1. В первом поле указан e-mail адрес (Ваш), на который пришло приглашение.
- 1.2. Во втором поле необходимо создать пароль для Вашей учетной записи (пароль должен содержать хотя бы одну **заглавную** букву – пароль надо запомнить или лучше записать).
- 1.3. **ОБЯЗАТЕЛЬНО** ввести фамилию-имя (ФИО) для идентификации Вас в мероприятии.

serfed@irioch.irk.ru

.....

Не менее восьми символов, без учета регистра.

Отображаемое имя:

1.3 Федоров Сергей Владимирович !!!

1.4 Далее

1.4. Нажмите кнопку «Далее».

2. После этих действий Вам на почту придет проверочный код, который необходимо ввести в следующем окне:

Настройка учетной записи Майкрос...

Найдите проверочный код в почте. Не получили сообщение? Проверьте папку "Нежелательная почта" или повторите попытку.

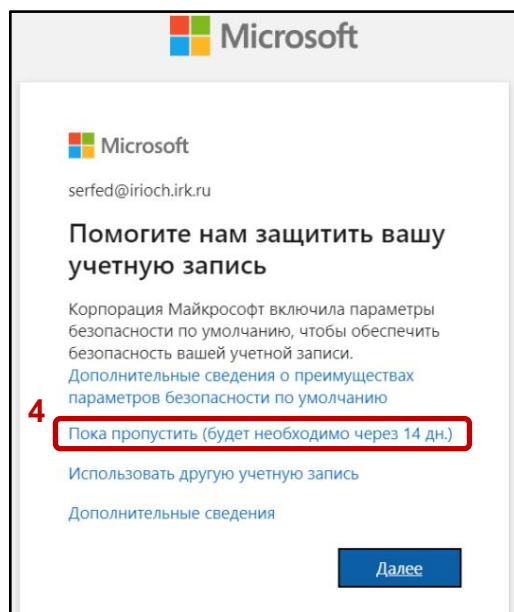
2 Проверочный код

Нажимая кнопку **Готово**, вы соглашаетесь с заявлением о конфиденциальности и условиями использования. Вы понимаете, что создаете учетную запись Майкрософт. Администратор вашей организации может в дальнейшем взять на себя управление вашей учетной записью и данными, ограничить доступные вам действия. Ваше имя, адрес электронной почты и название организации будут видны другим сотрудникам организации.

3 Готово Назад

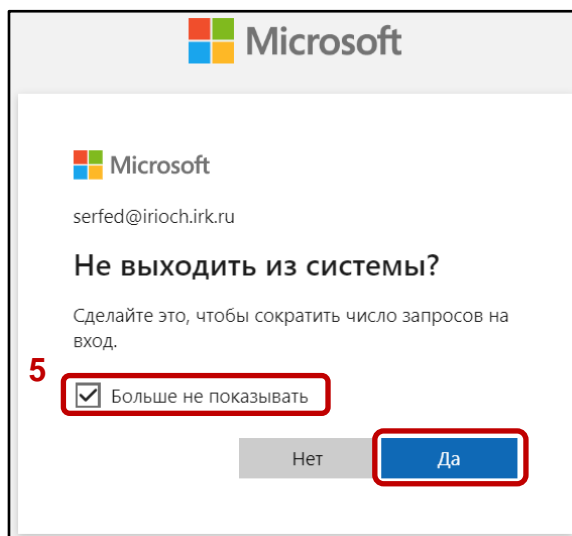
3. Нажмите кнопку «Готово».

4. Далее Вам будет предложено защитить Вашу учетную запись:



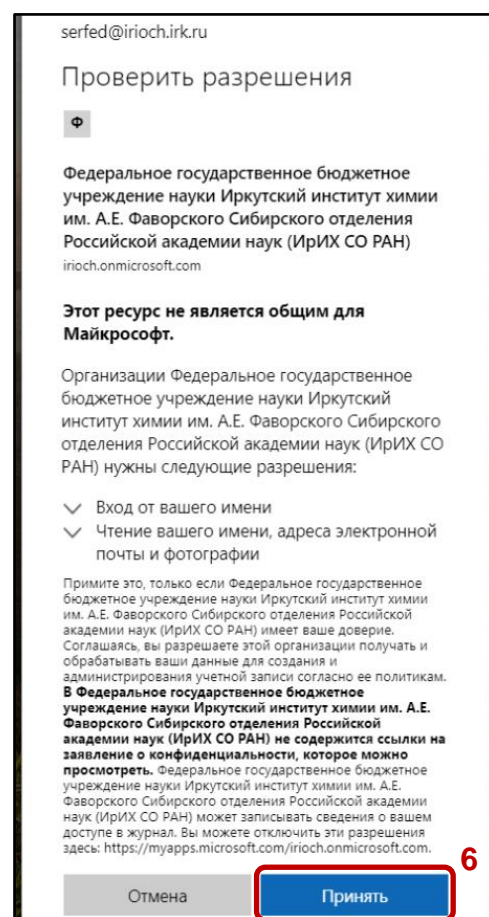
(нужно пропустить этот пункт, отложив на 14 дней).

5. Вам будет предложено сохранить Ваш пароль (как со стороны системы, так и со стороны браузера, если данная функция включена). Можно сделать это, чтобы в дальнейшем входить на мероприятия быстрее:

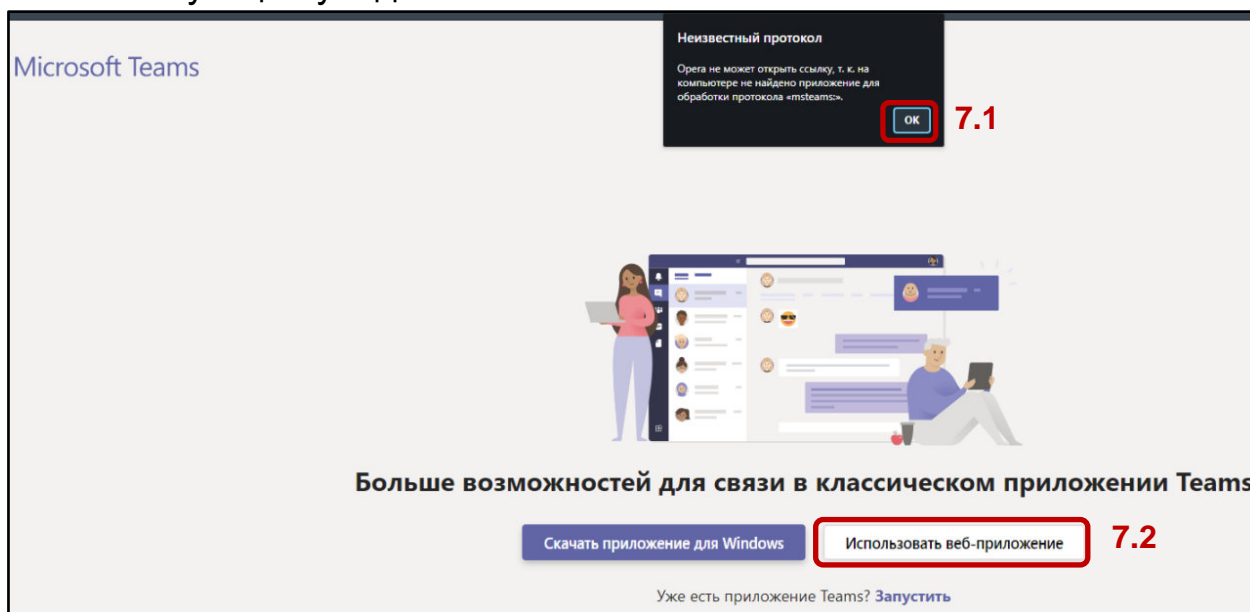


6. Далее Вам будет предложено проверить разрешения и принять соглашение:

7. На следующем этапе будет предложено открыть мероприятие в **интерфейсе браузера** или **скачать приложение** (возможно, если приложение установлено оно запустится автоматически).



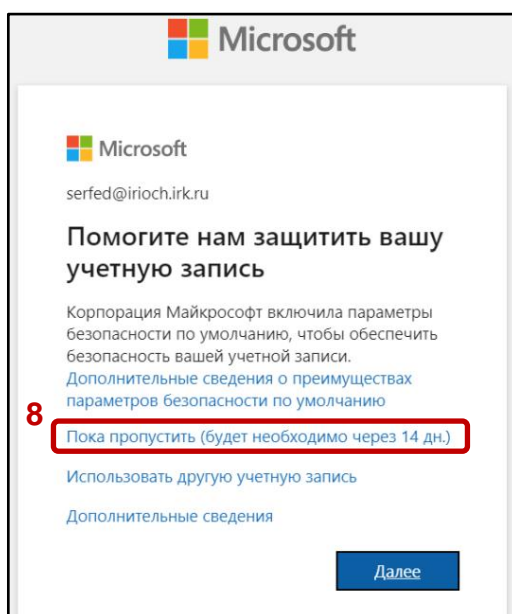
Если браузер не поддерживает данный протокол Вы увидите соответствующее уведомление:



7.1. Нажать кнопку «ОК» (если уведомление появилось).

7.2. Нажать «Использовать веб-приложение» (если на Вашем компьютере приложение не установлено и устанавливаться не будет).

8. Далее Вам может быть опять предложено защитить Вашу учетную запись:

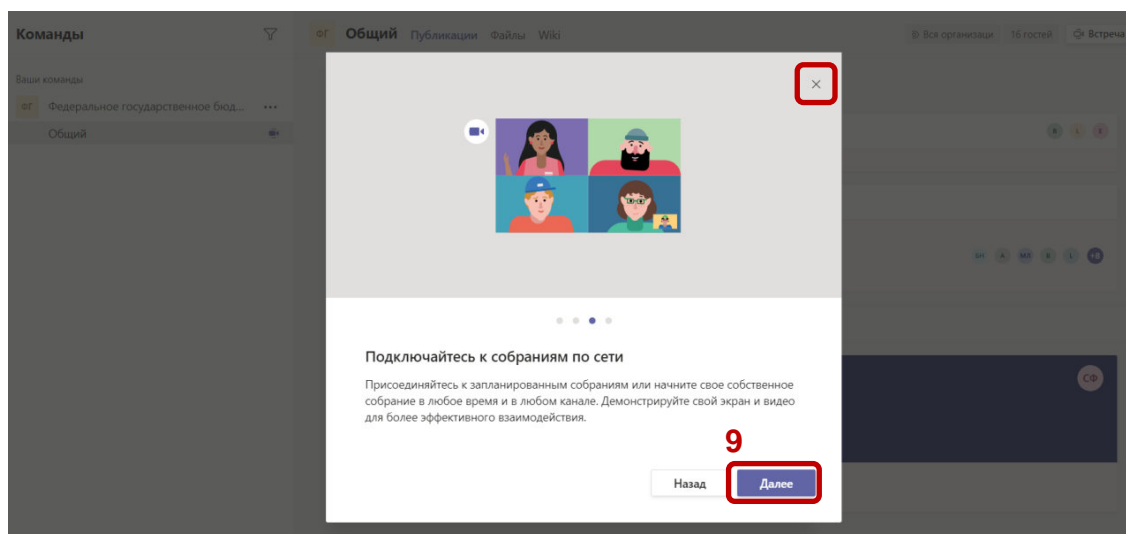


(нужно пропустить этот пункт, отложив на 14 дней).

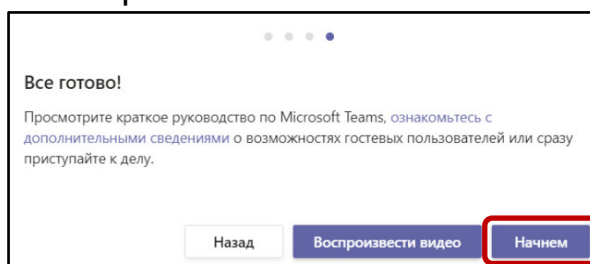
Данное окно может появляться **несколько (каждый) раз** при входе в систему после ввода пароля Вашей учетной записи.

9. Далее после непродолжительной загрузки и настройки «веб-приложения» Вы попадете в главный интерфейс программы, где Вам

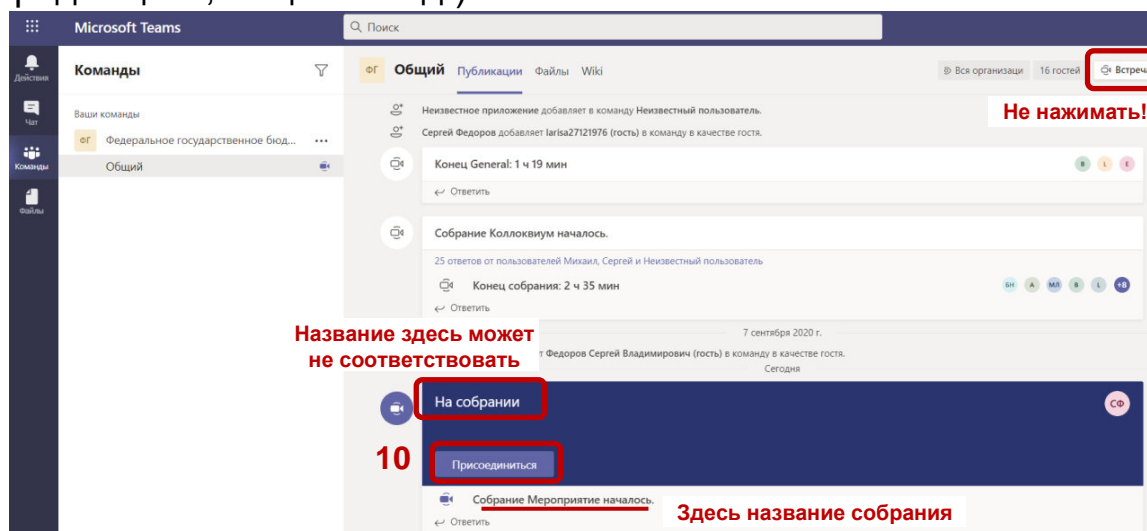
будет предложено ознакомиться основными функциями данной системы.



Просмотрите подсказки (кнопка «Далее» и на последней вкладке кнопка «Начнем») или просто закройте это окно.

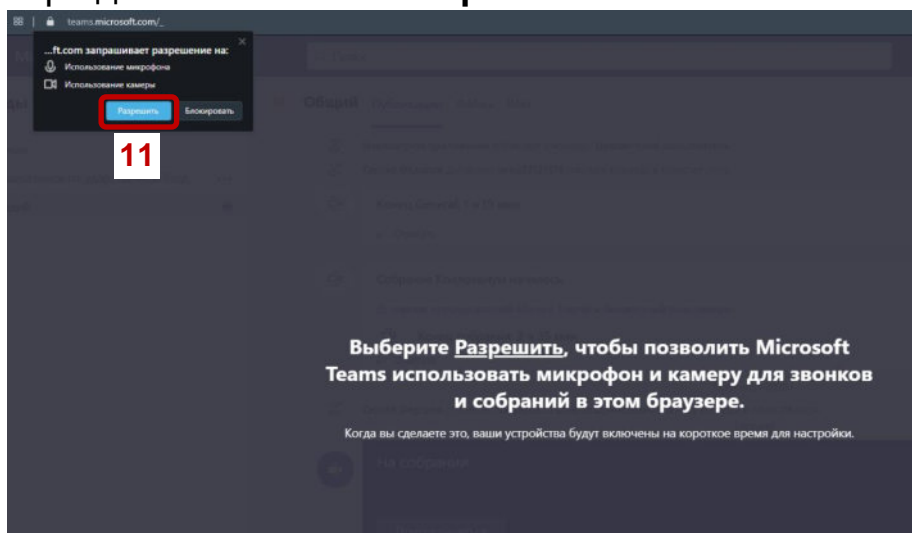


10. В основном интерфейсе Вы можете присоединиться к запланированному или текущему **мероприятию** (собрание будет иметь название запланированного мероприятия: коллоквиум, предзащита, защита и т.д.).

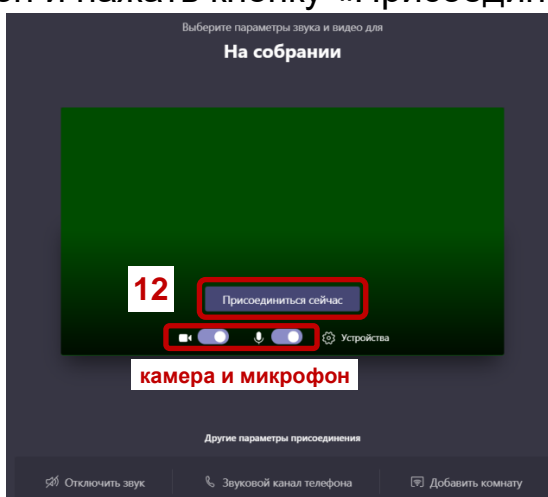


Будьте внимательны – **не создавайте новое** собрание (встречу), только присоединиться к начатому.

11. При присоединении к собранию в **первый** раз Вам будет предложено **разрешить** использовать микрофон и камеру Вашего компьютера данной системе. **Разрешите**.

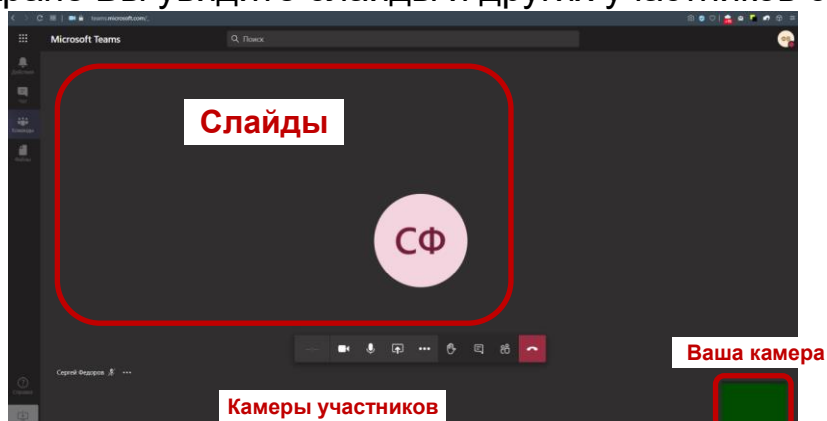


12. Далее членам диссертационного совета необходимо **включить** камеру и микрофон и нажать кнопку «Присоединиться».

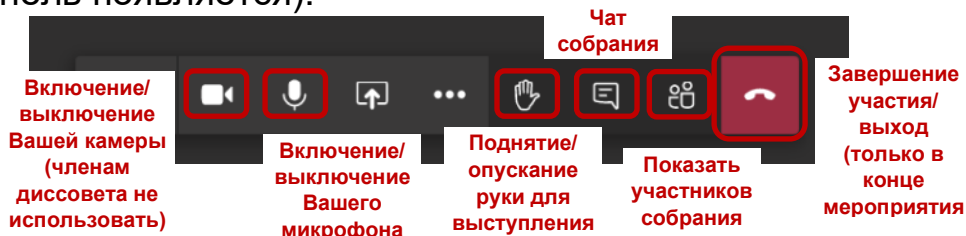


Необходимо отрегулировать громкость звука колонок своего компьютера (предпочтительнее использовать наушники) и положение камеры (если она внешняя).

13. После установки соединения Вы попадаете на мероприятие. На главном экране Вы увидите слайды и других участников собрания.



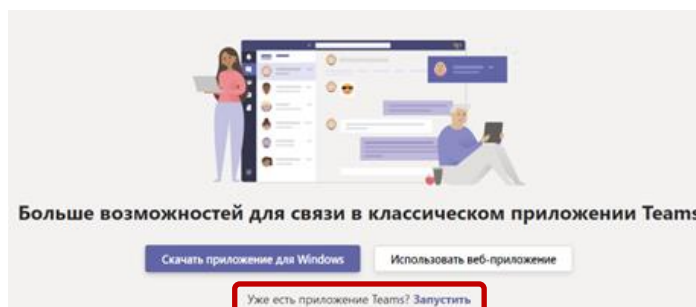
14. Можно **переключать интерфейс** собрания на демонстрацию слайдов или на демонстрацию камер участников (нажатие на любую камеру участника внизу).
15. Возможности управления (панель может исчезать при отсутствии активности компьютера – при наведении указателя мыши на главный экран панель появляется):



16. На время выступления соискателя или иного докладчика микрофоны должны быть (или будут) **выключены**. Для возможности **выступить или задать вопрос** необходимо нажать кнопку «**Поднять руку**», **включить** свой микрофон, **дождаться приглашения председателя**, а затем начать выступление. После завершения выступления «Опустить руку» и выключить микрофон.
17. При проведении «защиты диссертации» необходимо постоянное присутствие дистанционных участников перед камерой до окончания мероприятия.
18. По завершении мероприятия (собрания) необходимо нажать красную кнопку «Выход» или «Завершить звонок» (красная трубка как на телефоне).

Также обратите внимание, что мероприятие (виртуальная комната с камерами участников и звуком) будет **записываться** для возможности последующего просмотра и составления стенограмм.

Если Вы решили использовать приложение «**Microsoft Teams**» - скачайте его и установите на Ваш компьютер. Процедура регистрации в данной системе идентична описанной выше и проводится через веб-браузер.



Если приложение установлено по завершении регистрации, нажмите «**запустить**», дальнейшее подключение к собранию будет происходить в приложении (идентично подключению через веб-интерфейс).