



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ХИМИИ им. А.Е. ФАВОРСКОГО
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИрИХ СО РАН)

ул. Фаворского, д. 1, г. Иркутск, 664033
Факс (395-2) 41-93-46. Телефон (395-2) 51-14-31, 42-59-00.
E-mail: irk_inst_chem@irioch.irk.ru
http://www.irkinstchem.ru
ОКПО 03533719 ОГРН 1023801755779
ИНН/КПП 3812011770/381201001

« 22 » апрель 2016 г.

№ 34

ПРИКАЗ

Утверждение норм расхода моющих
средств, материалов.

На основании ст. 25 ФЗ от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" рабочее место и трудовой процесс не должны оказывать вредное воздействие на человека, в рабочих помещениях должна проводиться регулярная уборка и стирку средств индивидуальной защиты с применением моющих (чистящих) средств (бытовой химии).

В целях упорядочения расхода моющих средств, материалов, используемых для уборки бытовых, служебных, производственных помещений и территорий закрепленных за ИрИХ СО РАН, а так же для стирки средств индивидуальной защиты для работников ИрИХ СО РАН,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить нормы расхода моющих средств, материалов, используемых для уборки бытовых, служебных, производственных помещений и территорий, закрепленных за ИрИХ СО РАН и стирки средств индивидуальной защиты для работников ИрИХ СО РАН. (приложение № 1).
2. Утвердить график выполнения уборочных работ в бытовых, служебных и производственных помещениях, закрепленных за ИрИХ СО РАН (приложение N 2).
3. Заведующему хозяйством Каравасовой Л.Н. принять все необходимые меры по эффективному и рациональному использованию материальных ценностей.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по общим вопросам

Врио директора
д.х.н.

А.В. Иванов

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета ИрИХ СО РАН



Грабельных В.А.

"21" "04" 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ИрИХ СО РАН, д.х.н.



А.В. Иванов

"22" "04" 2016г.

Нормы расхода моющих и чистящих средств, материалов, используемых для уборки бытовых, служебных, производственных помещений и территорий, закрепленных за ИрИХ СО РАН и стирки средств индивидуальной защиты для работников ИрИХ СО РАН.

На основании ст. 25 ФЗ от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" разработаны следующие нормы:

а) Уборка служебных и производственных помещений, включая сан узлы:

Наименование материалов	Единица измерения	Норма в год	Норма получения и периодичность получения
Жидкое мыло	л	96 л	16л/6 раз в год
Средство для мытья стекол	л	9 л	4,5л/2 раза год
Дезинфекционное средство "Белизна"	л	84 л	14л/6 раз в год
Сухое чистящее средство	кг	36 кг	6кг/6 раз в год

Примечания:

1. Нормы расхода рассчитаны для мытья полов в помещениях площадью 3038 кв.метров.
2. Нормы расхода для мытья окон рассчитаны с общей площади окон 1438,74 кв.метров.
3. В случае отсутствия моющих и чистящих средств, указанных в нормах, разрешается их замена на аналогичные.

б) Уборка территорий

Наименование материалов	Единица измерения	Норма расхода в год	Норма получения и периодичность получения
Рукавицы х/б	пара	12 пар	2 пары/ 6 раз в год

Примечание:

1. Нормы расхода указаны для участка территории площадью 7,8 га.

в) Стирка средств индивидуальной защиты, штор, полотенец и прочего.

Наименование материалов	Единица измерения	Норма расхода в год	Норма получения и периодичность получения
Стиральный порошок для ручной стирки	кг	12	2/6 раз в год
Стиральный порошок для автоматической машины	кг	43,2	7,2/6 раз в год
Отбеливатель	кг	15	2,5/6 раз в год

Примечание:

1. Нормы расхода указаны при 2-3 закладок в течении рабочего дня в машинку-автомат объемом 7кг.


Заведующая хозяйством

Л.Н. Караваева

Л.Н. Караваева

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета ИрИХ СО РАН


Грабельных В.А.
"21" 04 2016г.

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора ИрИХ СО
РАН, д.х.н.


А.В. Иванов
"22" 04 2016г.

На основании ст. 25 ФЗ от 30.03.1999 N 52-ФЗ (ред. от 25.11.2013) "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" установлен график проведения уборки служебных и производственных помещений ИрИХ СО РАН.

Наименование помещений по структурным подразделениям	По содержанию производственных и служебных помещений					
	полы, лестницы	Окна	Этажные двери	Комнатные двери	Ниши стены	Радиаторы отопления и прочее
1	2	3	4	5	6	7
ГЛК	ежедневно	1 раз в год	каждые 2 месяца	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
ВЛК	ежедневно	1 раз в год	каждые 2 месяца	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
Автоклавная	ежедневно	1 раз в год	каждые 2 месяца	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
МТК	ежедневно	1 раз в год	каждые 2 месяца	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
Мехмастерские 1 этаж	ежедневно	1 раз в год	каждые 2 месяца	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
Мехмастерские 2 этаж	ежедневно	1 раз в год	каждые 2 месяца	2 раза в год	2 раза в год	2 раза в год
АХЧ 1 этаж	ежедневно	2 раз в год	каждые 2 месяца	6 раз в год	2 раза в год	2 раза в год
АХЧ 2 этаж	ежедневно	2 раз в год	каждые 2 месяца	6 раз в год	2 раза в год	2 раза в год
Конференцзал, фойе, переход	ежедневно	2 раз в год	каждые 2 месяца	6 раз в год	2 раза в год	2 раза в год
Главный склад	1 раз в неделю	1 раз в год	-	2 раза в год	-	2 раза в год

Примечание:

1. ГЛК - главный лабораторный корпус
ВЛК - вспомогательный лабораторный корпус
МТК - малый лабораторный корпус
АХЧ - административно-хозяйственная часть

2. Уборка пыли с подоконников 1 раз в неделю, уборка пыли в кабинетах руководящего состава ежедневном.

3. Уборка библиотечного зала 1 раз в неделю (полы, пыль с подоконников, столов, стульев)

Заведующий хозяйством



Л.Н. Караваева