

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ХИМИИ им. А.Е. ФАВОРСКОГО
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИрИХ СО РАН)**



А.В. Иванов
2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре инженерных разработок Федерального центра химии «Усолье – Сибирское» Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Иркутский институт химии им А.Е. Фаворского Сибирского отделения Российской академии наук»

1. Общие положения

1.1. Положение об Инжиниринговом центре (Положение) определяет цель, задачи, функции, права, ответственность, структуру Инжинирингового центра (далее Центр).

1.2. Центр является структурным подразделением Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Иркутский институт химии им. А.Е. Фаворского Сибирского отделения Российской академии наук (далее ИрИХ СО РАН).

1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом ИрИХ СО РАН, локальными нормативными актами и положениями ИрИХ СО РАН, приказами и распоряжениями директора ИрИХ СО РАН, а также настоящим Положением.

1.4. Центр возглавляет руководитель инжинирингового центра, который в своей деятельности подчиняется непосредственно директору ИрИХ СО РАН.

1.5. Деятельность Центра осуществляется на основе текущего и перспективного планирования, персональной ответственности работников за надлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

1.6. Центр осуществляет свою деятельность непосредственно и во взаимодействии со структурными подразделениями ИрИХ СО РАН.

2. Цель, задачи и функции

2.1. Цель деятельности Центра – развитие инженерных разработок.

2.2. Основными задачами и функциями Центра являются:

- доведение результатов фундаментальных исследований до предприятий реального сектора экономики путем создания и реализации полноценных комплектов конструкторской документации;
- создание технологических регламентов на работу пилотных установок и производственных процессов;
- разработка заданий на проектирование химических производств;
- создание аналитических карт производственных процессов;
- разработка стратегий развития химических производств;
- маркетинговый анализ рынков химической продукции;
- технико-экономическое обоснование затрат на создание производств и расчет их окупаемости;
- выбор оптимальных технологий и их экспериментальная проверка;
- разработка технологии переработки природного газа и/или получаемого на его основе ацетилена с целью получения научно-технических инновационных продуктов с высокой добавленной стоимостью.

3. Структура и кадровый состав Центра

3.1. Общее руководство и контроль работы Центра осуществляется руководителем центра.

3.2. Руководитель центра назначается приказом директора ИрИХ СО РАН.

3.3. Структура и штатное расписание Центра утверждается директором ИрИХ СО РАН по представлению руководителя центра.

3.4. Руководитель и работники Центра осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Положением и должностными инструкциями, утвержденными приказом директора ИрИХ СО РАН или иного лица, уполномоченного в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

4. Ответственность

4.1. Руководитель центра несет ответственность за:

— качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на подразделение настоящим Положением;

— выполнение плана работы подразделения по всем направлениям деятельности;

— создание условий для эффективной работы своих подчиненных;

4.2. Каждый работник центра несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией.

5. Финансово - хозяйственная деятельность

5.1. Финансирование Центра осуществляется за счет следующих источников:

- субсидий, полученных ИрИХ СО РАН на развитие Центра из федерального бюджета Российской Федерации;
- средств заказчиков выполняемых работ/услуг;
- части средств, получаемых от приносящей доход деятельности ИрИХ СО РАН;
- добровольных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- иных источников, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Уставом ИрИХ СО РАН.

5.2. Порядок использования всех финансовых средств, включая определение их доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование работников, утверждает директор ИрИХ СО РАН на основании представлений руководителя центра.

5.3. Все финансовые операции Центра производятся через бухгалтерско – экономический отдел ИрИХ СО РАН. Налогообложение осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Для деятельности Центра ИрИХ СО РАН приобретает необходимые оборудование, сырье, материалы и другие материальные ценности, а также производит списание неиспользуемых приборов, материалов, оборудования, изделий и основных средств, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом ИрИХ СО РАН и настоящим Положением.

5.5. Имущество, приобретенное для деятельности Центра, является собственностью ИрИХ СО РАН и находится в оперативном управлении центра до момента ликвидации или реорганизации.

6. Учет, отчетность и контроль

6.1. Центр уполномочен получать документы, информацию, сведения, необходимые для осуществления работы, от структурных подразделений ИрИХ СО РАН.

6.2. Центр осуществляет подготовку необходимой ИрИХ СО РАН отчетности.

6.3. Центр обеспечивает предоставление требуемой в соответствии с законодательством Российской Федерации информации по направлениям деятельности в различные Министерства и ведомства, в том числе для дальнейшего размещения на официальном сайте ИрИХ СО РАН и на мониторинговых сайтах Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

7. Взаимодействие с подразделениями ИрИХ СО РАН и другими организациями

7.1. Центр при осуществлении своей деятельности взаимодействует с другими структурными подразделениями ИрИХ СО РАН в той степени, в которой это необходимо для достижения целей и выполнения задач, предусмотренных в Положении.

7.2. Руководитель центра организует взаимодействие его работников с работниками других структурных подразделений ИрИХ СО РАН.

7.3. Центр взаимодействует с органами исполнительной власти и подведомственным им организациям по вопросам:

- получения консультаций и разъяснений по основным направлениям работы инжинирингового центра;
- формирование и сдачи отчетности о деятельности Инжинирингового центра;
- поиска потенциальных индустриальных партнеров;
- развития и реализации в промышленности инновационных проектов и разработок ИрИХ СО РАН и компаний – партнеров;
- выполнения работ и оказания услуг по заказу органов исполнительной власти и подведомственных им организаций.

7.4. Инжиниринговый центр взаимодействует с предприятиями и организациями реального сектора экономики по вопросам:

- оказания инжиниринговых услуг на платной основе;
- установления партнерских отношений для совместного оказания услуг и выполнения работ;
- повышения квалификации сотрудников в области инжиниринга;
- развития и реализации в промышленности инновационных проектов и разработок ИрИХ СО РАН и компаний – партнеров;
- закупки инжинирингового оборудования и программного обеспечения.

7.5. Основной формой отношений между Центром с одной стороны и внешними организациями с другой стороны, являются договоры (контракты) на создание, передачу и использование научной и (или) научно – технической продукции, оказания научных, научно – технических, инженерно – консультационных и иных услуг, а также другие договоры, в том числе договоры о совместной научно – исследовательской деятельности, лицензионные договоры и др.

8. Заключительные положения

8.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ИрИХ СО РАН.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора ИрИХ СО РАН.