

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ХИМИИ им. А.Е. ФАВОРСКОГО
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИрИХ СО РАН)



ПОЛОЖЕНИЕ

Об отделе информационных систем Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Иркутский институт химии им А.Е. Фаворского Сибирского отделения Российской академии наук»

1. Общие положения.

1.1. Положение об отделе информационных систем (далее - «Положение», «ИС отдел») определяет цель, основные задачи, функции, права и обязанности, взаимодействие Подразделения.

1.2. ИС отдел является структурным подразделением организации и подчиняется непосредственно директору ИрИХ СО РАН.

1.3. ИС отдел создается с целью обеспечения развития информационных технологий ИрИХ СО РАН, поддержания работоспособности вычислительной техники информационных систем, программно-аппаратных комплексов в сфере информационных технологий и телекоммуникаций, обеспечения защиты данных в части информационных технологий.

1.4. Подразделение в своей деятельности руководствуются: Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации; настоящим Положением; локальными нормативными актами, приказами (распоряжениями) ИрИХ СО РАН;

1.5. Численность работников Подразделения определяется штатным расписанием ИрИХ СО РАН.

1.6. ИС отдел возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором ИрИХ СО РАН. Начальник ИС - отдела несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций.

1.7. Работники ИС отдела назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом директора ИрИХ СО РАН по представлению заместителя директора.

1.8. Работники Подразделения осуществляют свои полномочия в соответствии с настоящим Положением и утвержденными должностными инструкциями.

1.9. Отдел осуществляет свою деятельность в пределах своей компетенции и во взаимодействии с другими структурными подразделениями в целях обеспечения производственной деятельности организации.

2. Задачи Подразделения.

2.1. Задачами Подразделения являются:

2.1.1. разработка и реализация концепции развития информационных систем, ИТ-инфраструктуры, необходимой для функционирования информационных технологий ИрИХ СО РАН;

2.1.2. поддержания работоспособности вычислительной техники, информационных систем, программно-аппаратных комплексов в сфере информационных технологий и телекоммуникаций;

2.1.3. реализация работ по обеспечению бесперебойного функционирования и развития вычислительной техники, программно-аппаратных комплексов, автоматизации деятельности ИрИХ СО РАН, развитие и обеспечение бесперебойного функционирования информационных и телекоммуникационных систем в сфере информационных технологий;

2.1.4. обеспечение защиты данных в части информационных технологий, обеспечение защиты сведений, составляющих коммерческую тайну, в процессе деятельности ИрИХ СО РАН;

2.1.5. поддержка проектной деятельности ИрИХ СО РАН в части создания, развития и поддерживания информационных технологий.

2.1.6. разработка стандартов и регламентов на использование вычислительной техники и программного обеспечения.

2.1.7. проведение работ по оптимизации использования информационно-технических ресурсов.

3. Функции Подразделения.

3.1. Подразделение в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1.1. выбор информационных и телекоммуникационных технологий и архитектур решений;

3.1.2. планирование и выполнение работ по созданию, развитию и поддержанию в работоспособном состоянии вычислительной техники, инфраструктуры и информационных систем и телекоммуникационных технологий;

3.1.3. привлечение подрядных организаций для поставки требуемых материальных ценностей, выполнения работ и контроль за качественным исполнением обязательств;

3.1.4. оптимизация бизнес-процессов ИрИХ СО РАН за счет их автоматизации;

3.1.5. проведение мониторинга, аудита работы инфраструктуры, информационных систем;

3.1.6. своевременное предупреждение нарушения работы элементов информационных технологий ИрИХ СО РАН;

3.1.7. разработка и поддержание в актуальном состоянии регламентных и других документов, определяющий порядок работы, создания, поддержания и развития инфраструктуры и информационных систем, средств защиты данных в информационных технологиях;

3.1.8. проведение мероприятий по аудиту и предупреждению нарушений в части данных в области информационных технологий;

3.1.9. разработка и поддержание в актуальном состоянии документации для пользователей информационных технологий;

3.1.10. анализ и учет отказов элементов информационных технологий;

3.1.11. управление правами доступа к информационным системам;

3.1.12. разработка и проведение мероприятий по повышению качества и надежности элементов информационных и телекоммуникационных технологий;

3.1.13. Подготовка технических заданий и обоснования на приобретение:

- активного сетевого оборудования;
- серверов;
- средств резервного копирования и восстановления данных;
- средств защиты информации;
- средств контроля и управления сетевой инфраструктурой;
- периферийного оборудования;
- вычислительной техники и комплектующих;
- программного обеспечения;
- расходных материалов и запасных частей к устройствам печати и офисной технике;
- оборудования телекоммуникационных технологий.

3.1.14. Установка, настройка, техническое сопровождение и обслуживание:

- серверов;
- активного сетевого оборудования;
- аппаратных и программных средств защиты информации;
- аппаратных и программных средств контроля и управления сетевой инфраструктурой;
- средств резервного копирования и восстановления данных;
- рабочих станций;
- периферийного оборудования;
- программного обеспечения;
- офисной техники;
- оборудования телекоммуникационных технологий.

3.1.15. Организация автоматизированных рабочих мест.

3.1.16. Диагностика и устранение неисправностей вычислительной и офисной техники, оборудования информационных и телекоммуникационных систем.

3.1.17. Диагностика и устранение неполадок программного обеспечения.

3.1.18. Координация работ с поставщиками и производителями вычислительной и офисной техники, оборудования информационных и телекоммуникационных систем по вопросам гарантийного обслуживания и ремонта.

3.1.19. Координация работ с подрядчиками и субподрядчиками - производителями программного обеспечения по вопросам приобретения, обновления и модификации.

3.1.20. Анализ потребностей ИрИХ СО РАН в дополнительных средствах вычислительной техники, информационных и телекоммуникационных систем.

4. Права и ответственность.

4.1. Подразделение для осуществления своих функций имеет право:

4.1.1. Запрашивать и получать информацию и материалы от структурных подразделений ИрИХ СО РАН, необходимые для выполнения возложенных на Подразделение функций.

4.1.2. Взаимодействовать со структурными подразделениями ИрИХ СО РАН по вопросам, относящимся к деятельности Подразделения.

4.1.3. Вносить предложения по совершенствованию форм и методов работы Подразделения и ИрИХ СО РАН в целом.

4.1.4. Участвовать в проведении служебных проверок, иных проверок в соответствии с организационно-распорядительными документами ИрИХ СО РАН.

4.1.5. Готовить проекты приказов (распоряжений) ИрИХ СО РАН, относящихся к компетенции Подразделения.

4.1.6. Готовить проекты локальных нормативных актов ИрИХ СО РАН, относящихся к компетенции Подразделения.

4.1.7. Участвовать в совещаниях при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью Подразделения.

4.2. Ответственность Подразделения:

4.2.1. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Подразделением функций, предусмотренных настоящим Положением, несет руководитель этого подразделения.

4.2.2. На руководителя Подразделения возлагается персональная ответственность за:

- организацию деятельности Подразделения по выполнению задач и функций, возложенных на Подразделение;

- организацию в Подразделении оперативной и качественной подготовки документов, ведение делопроизводства в соответствии с правилами и инструкциями;

- соблюдение работниками Подразделения трудовой и производственной дисциплины;

- соответствие законодательству визируемых (подписываемых) им проектов приказов, инструкций, положений и других документов.

4.2.3. Ответственность работников Подразделения устанавливается должностными инструкциями.

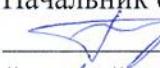
4.2.4. Нарушение требований охраны труда, пожарной безопасности.

5. Взаимодействие Подразделения.

5.1. Подразделение при реализации своих функций взаимодействует со всеми подразделениями ИрИХ СО РАН, с представителями других Организаций, органами власти и органами местного самоуправления по вопросам, входящим в задачи и функции Подразделения.

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела кадров

 Герасимова В.А.
«01 » октября 2025 г.