

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ЦЕНТР
ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ХИМИИ им. А.Е. ФАВОРСКОГО
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(ИрИХ СО РАН)**



ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе охраны труда и экологической безопасности Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Иркутский институт химии им А.Е. Фаворского Сибирского отделения Российской академии наук»

1. Общие положения

1.1. Общее управление охраной труда, экологической безопасностью и гражданской обороной в Федерального государственного бюджетного учреждения науки Федерального исследовательского центра «Иркутский институт химии им А.Е. Фаворского Сибирского отделения Российской академии наук» (далее - Институт) осуществляет заместитель директора по научной работе.

1.2. Для организации работы по охране труда, экологической безопасности, гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера директор создает Отдел охраны труда и экологической безопасности (далее – отдел ОТЭБ), который подчиняется непосредственно директору института.

1.3. Отдел ОТЭБ организовывается в форме самостоятельного структурного подразделения института, состоящего из штата специалистов в области охраны труда, экологической безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера во главе с начальником отдела.

1.4. Требования к образованию, стажу работы и квалификации специалистов отдела ОТЭБ определены должностными инструкциями, с учетом требований действующего законодательства.

1.5. Отдел ОТЭБ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями института, комитетом (комиссией) по охране труда, уполномоченными (доверенными) лицами по охране труда профсоюзного комитета ИрИХ СО РАН или иных уполномоченных работниками представительных органов, а также с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти Иркутской области, осуществляющими государственное управление, а также органами государственного надзора и контроля за соблюдением требований законодательства в области охраны труда, охраны окружающей среды, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, органами общественного контроля.

1.6. Работники отдела ОТЭБ в своей деятельности руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области по охране труда, охране окружающей среды, гражданской обороне и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, отраслевым соглашением, коллективным договором и другими локальными нормативными правовыми актами ИрИХ СО РАН.

1.7. Контроль за деятельностью отдела ОТЭБ осуществляют: директор, органы исполнительной власти Иркутской области, осуществляющие государственное управление, а также органы государственного надзора и контроля за соблюдением требований законодательства в области охраны труда, охраны окружающей среды, гражданской обороны и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.8. Работники отдела ОТЭБ несут ответственность за выполнение своих должностных обязанностей, определенных настоящим Положением и должностными инструкциями, в рамках действующего законодательства.

2. Основные задачи отдела охраны труда и экологической безопасности

2.1. Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда.

2.2. Мониторинг функционирования системы управления охраной труда.

2.3. Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда.

2.4. Осуществление контроля выполнения требований в области охраны окружающей среды.

2.5. Разработка мероприятий по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности и документальное оформление отчетности в соответствии с установленными требованиями.

2.6. Планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Функции отдела охраны труда и экологической безопасности

Внедрение и обеспечение функционирования системы управления охраной труда

3.1. Нормативное обеспечение системы управления охраной труда.

3.1.1. Обеспечение наличия, хранения и доступа к нормативным правовым актам, содержащим государственные нормативные требования охраны труда в соответствии со спецификой деятельности Института.

3.1.2. Разработка проектов локальных нормативных актов, обеспечивающих создание и функционирование системы управления охраной труда.

3.1.3. Подготовка предложений в разделы коллективного договора, соглашения по охране труда и трудовых договоров с работниками по вопросам охраны труда.

3.1.4. Взаимодействие с представительными органами работников по вопросам условий и охраны труда и согласование локальной документации по вопросам охраны труда.

3.1.5. Переработка локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в случае вступления в силу новых или внесения изменений в действующие нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права.

3.2. Обеспечение подготовки работников в области охраны труда.

3.2.1. Выявление потребностей в обучении и планирование обучения работников по вопросам охраны труда.

3.2.2. Проведение вводного инструктажа по охране труда, координация проведения первичного, периодического, внепланового и целевого инструктажа, обеспечение обучения руководителей и специалистов по охране труда, обучения работников методам и приемам оказания первой помощи пострадавшим на производстве.

3.2.3. Оказание методической помощи руководителям структурных подразделений в разработке программ обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструкций по охране труда.

3.2.4. Контроль проведения обучения работников безопасным методам и приемам труда, инструктажей по охране труда и стажировок в соответствии с нормативными требованиями.

3.2.5. Осуществление проверки знаний работников требований охраны труда.

3.3. Сбор, обработка и передача информации по вопросам условий и охраны труда.

3.3.1. Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

3.3.2. Сбор информации и предложений от работников, их представительных органов, структурных подразделений организации по вопросам условий и охраны труда.

3.3.3. Подготовка для представления работодателем органам исполнительной власти, органам профсоюзного контроля информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий.

3.3.4. Организация сбора и обработки информации, характеризующей состояние условий и охраны труда в Институте.

3.3.5. Подготовка отчетной (статистической) документации Института по вопросам условий и охраны труда.

3.4. Обеспечение снижения уровней профессиональных рисков с учетом условий труда.

3.4.1. Выявление, анализ и оценка профессиональных рисков.

3.4.2. Разработка планов (программ) мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда, улучшению условий и охраны труда, управлению профессиональными рисками.

3.4.3. Подготовка предложений по обеспечению режима труда и отдыха работников, перечню полагающихся им компенсаций в соответствии с нормативными требованиями.

3.4.4. Анализ документов по приемке и вводу в эксплуатацию производственных объектов и оценка их соответствия государственным нормативным требованиям охраны труда.

3.4.5. Организация проведения предварительных при приеме на работу и периодических медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров (освидетельствований), обязательных психиатрических освидетельствований.

3.4.6. Координация и контроль обеспечения работников средствами индивидуальной защиты, а также их хранения, оценки состояния и исправности; организация установки средств коллективной защиты.

3.4.7. Выработка мер по лечебно-профилактическому обслуживанию и поддержанию требований по санитарно-бытовому обслуживанию работников в соответствии с требованиями нормативных документов.

Мониторинг функционирования системы управления охраной труда

3.5. Обеспечение контроля за соблюдением требований охраны труда.

3.5.1. Осуществление контроля за соблюдением требований нормативных правовых актов и локальных нормативных актов по охране труда, правильностью применения средств индивидуальной защиты, проведением профилактической работы по предупреждению несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, выполнением мероприятий, направленных на создание безопасных условий труда.

3.5.2. Анализ и оценка документов, связанных с приемкой и вводом в эксплуатацию, контролем производственных объектов, на предмет соответствия требованиям охраны труда.

3.5.3. Принятие мер по устранению нарушений требований охраны труда, в том числе по обращениям работников.

3.6. Обеспечение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах.

3.6.1. Планирование проведения производственного контроля и специальной оценки условий труда.

3.6.2. Организация работы комиссии по специальной оценке условий труда.

3.6.3. Контроль проведения оценки условий труда, рассмотрение ее результатов, подготовка документов, связанных с проведением оценки условий труда и ее результатами.

3.6.4. Контроль исполнения перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда, разработанного по результатам проведенной специальной оценки условий труда.

3.6.5. Подбор и предоставление необходимой документации и информации по вопросам специальной оценки условий труда, соответствующие разъяснения в процессе проведения специальной оценки условий труда.

3.7. Обеспечение расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.7.1. Организация работы комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.7.2. Получение, изучение и представление информации об обстоятельствах несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

3.7.3. Формирование документов, необходимых для расследования и учета несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также для страхового обеспечения пострадавших на производстве.

Планирование, разработка и совершенствование системы управления охраной труда

3.8. Определение целей и задач (политики), процессов управления охраной труда и оценка эффективности системы управления охраной труда.

3.8.1. Формирование целей и задач в области охраны труда, включая состояние условий труда.

3.8.2. Планирование системы управления охраной труда и разработка показателей деятельности в области охраны труда.

3.8.3. Оценка результативности и эффективности системы управления охраной труда.

3.8.4. Подготовка предложений по направлениям развития и корректировке системы управления охраной труда.

3.9. Распределение полномочий, ответственности, обязанностей по вопросам охраны труда и обоснование ресурсного обеспечения

3.9.1. Подготовка предложений и соответствующих проектов локальных документов по распределению полномочий, ответственности и обязанностей в сфере охраны труда между работниками.

3.9.2. Разработка предложений по организационному обеспечению управления охраной труда.

3.9.3. Организация и координация работы по охране труда.

3.9.4. Обоснование механизмов и объемов финансирования мероприятий по охране труда.

Осуществление контроля выполнения требований в области охраны окружающей среды

3.10. Контроль соблюдения требований охраны окружающей среды в Институте.

3.10.1. Подготовка необходимых материалов по проведению производственного экологического контроля.

3.10.2. Инвентаризация выбросов загрязняющих веществ в атмосферный воздух и их источников.

3.10.3. Инвентаризация отходов производства и потребления и объектов их размещения.

3.11. Контроль накопления, утилизации, обезвреживания и размещения отходов в организации.

3.11.1. Сбор данных по количеству отходов, подлежащих утилизации и обезвреживанию

3.11.2. Контроль накопления и размещения отходов в организации

Разработка мероприятий по охране окружающей среды и обеспечению экологической безопасности и документальное оформление отчетности в соответствии с установленными требованиями

3.12. Проведение производственного экологического контроля и подготовка отчетности о выполнении мероприятий по охране окружающей среды.

3.12.1. Составление графиков проведения производственного экологического контроля.

3.12.2. Составление и выполнение графика проверок технического состояния оборудования на соответствие требованиям по охране среды и экологической безопасности.

3.12.3. Формирование документации, содержащей сведения о фактических объемах или массе выбросов загрязняющих веществ, об уровнях физического воздействия и о методиках (методах) измерений.

3.12.4. Подготовка документации, содержащей сведения об обращении с отходами производства и потребления.

3.12.5. Подготовка документации, содержащей сведения о состоянии окружающей среды, местах отбора проб, методиках (методах) измерений.

3.13. Подготовка экологической документации организации в соответствии с установленными требованиями в области охраны окружающей среды и обеспечение ее своевременного пересмотра.

3.13.1. Формирование экологической документации по обеспечению экологической безопасности с учетом специфики работы Института.

3.13.2. Подготовка экологической документации и отчетности по результатам производственного экологического контроля.

3.13.3. Пересмотр экологической документации в Институте.

3.13.4. Расчет суммы платы за негативное воздействие на окружающую среду.

3.13.5. Расчет суммы платы за размещение отходов производства и потребления.

Планирование и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

3.14. Создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию локальных систем оповещения.

3.15. Подготовка работников организаций к выполнению мероприятий по защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.16. Создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

3.17. Разработка плана мероприятий по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Права работников отдела охраны труда и экологической безопасности

Работники отдела ОТЭБ имеют право:

4.1. В любое время суток беспрепятственно посещать и осматривать производственные, служебные и бытовые помещения Института, знакомиться в пределах своей компетенции с документами по вопросам охраны труда.

4.2. Предъявлять руководителям подразделений, другим должностным лицам Института обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных при проверках нарушений требований охраны труда и контролировать их выполнение.

4.3. Требовать от руководителей подразделений отстранения от работы лиц, не имеющих допуска к выполнению данного вида работ, не прошедших в установленном порядке предварительных и периодических медицинских осмотров, инструктажа по охране труда, не использующих в своей работе предоставленных средств индивидуальной защиты, а также нарушающих требования законодательства об охране труда, охране окружающей среды, гражданской обороне и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.4. Направлять директору предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

4.5. Запрашивать и получать от руководителей подразделений необходимые сведения, информацию, документы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения законодательства об охране труда, охране окружающей среды, гражданской обороне и защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.6. Привлекать по согласованию с директором и руководителями подразделений соответствующих специалистов Института к проверкам состояния условий и охраны труда, экологической безопасности и гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.7. Представительствовать по поручению директора в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда, экологической безопасности, гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.