



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ХИМИИ им. А.Е. ФАВОРСКОГО
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК



УТВЕРЖДАЮ

Директор, д.х.н.

А.В. Иванов

« 27 » марта 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционной комиссии и о порядке подачи и рассмотрения апелляций
в Иркутском институте химии им. А.Е. Фаворского СО РАН

Иркутск 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об апелляционной комиссии и о порядке подачи и рассмотрения апелляций в Иркутском институте химии им. А.Е Фаворского СО РАН (далее – Положение) разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ);

- Приказом Минобрнауки России от 06.08.2021 № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

- Уставом Федерального государственного бюджетного учреждения науки Иркутского института химии им. А.Е. Фаворского Сибирского отделения Российской академии наук (далее – ИрИХ СО РАН).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок создания и работы апелляционной комиссии ИрИХ СО РАН, правила подачи и рассмотрения апелляции.

1.3. Апелляционная комиссия создается с целью обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ аспирантов, защиты прав обучающихся и поступающих в аспирантуру ИрИХ СО РАН.

1.4. Апелляционная комиссия рассматривает и принимает апелляции по вступительным испытаниям и по испытаниям, которые осуществляются в ходе промежуточной аттестации (далее – экзамены), проводимым в письменной и (или) устной форме.

1.5. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ИрИХ СО РАН. Срок полномочий апелляционной комиссии устанавливается на текущий учебный год.

1.6. Апелляции не принимаются по вопросам:

– содержания и структуры экзаменационных заданий;
– нарушения обучающимся или поступающим правил поведения на экзамене.

1.7. При рассмотрении апелляции по устному экзамену или собеседованию проверяются записи в листе устного ответа экзаменуемого.

При рассмотрении апелляции по письменным экзаменам проводится повторная проверка письменной работы. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи экзамена.

При рассмотрении апелляции по результатам сдачи экзамена в устной форме или сочетания устной и письменной форм в случае недостаточности

данных для установления правильности оценки комиссия вправе назначить пересдачу экзамена.

1.8. Апелляционная комиссия принимает решение о соответствии выставленной оценки или о выставлении другой оценки (как в случае ее повышения, так и понижения). При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение принимается большинством голосов. В случае равенства голосов председатель или председательствующий комиссии имеет право решающего голоса.

1.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения экзаменуемого (под роспись) и хранится в личном деле. В случае отказа поступающего от подписи об ознакомлении с результатами апелляции делается соответствующая запись, которая заверяется председателем апелляционной комиссии.

1.10. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

2.1. По результатам вступительного испытания, проводимого ИрИХ СО РАН, поступающий имеет право подать в ИрИХ СО РАН апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания. Апелляция подается в форме аргументированного письменного заявления (Приложение 1) в приемную комиссию на имя её председателя.

2.2. Апелляция подается поступающим лично в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня подачи апелляции.

2.3. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе ее рассмотрения проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

2.4. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора по научной работе ИрИХ СО РАН. Председатель осуществляет общее руководство работой апелляционной комиссии, проводит заседания, контролирует исполнение решений, принятых комиссией.

2.5. При необходимости на заседание могут приглашаться и давать пояснения члены предметной экзаменационной комиссии, участвовавшие в проведении данного вступительного испытания. Приглашенные при принятии решения в голосовании не участвуют.

2.6. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Он должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

2.7. Апелляционная комиссия после рассмотрения апелляции выносит решение:

– об удовлетворении апелляции и изменении оценки результатов вступительного испытания;

– об отказе в удовлетворении апелляции и оставлении указанной оценки без изменения.

2.8. Решение комиссии оформляется протоколом (Приложение 2), который подписывается председателем и членами комиссии, присутствовавшими на заседании. Решение комиссии доводится до сведения поступающего. Факт ознакомления заверяется подписью поступающего.

2.9. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам испытаний, которые проводятся в ходе промежуточной аттестации, совпадает с представленным порядком рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний, представленным в пунктах 2.1-2.8 настоящего Положения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:

– выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;

– принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;

– запрашивать и получать необходимые документы и сведения.

3.2. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

– осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых документов;

– выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

– соблюдать конфиденциальность.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИРКУТСКИЙ ИНСТИТУТ ХИМИИ им. А.Е. ФАВОРСКОГО
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК

ПРОТОКОЛ
заседания апелляционной комиссии

от « ____ » _____ 20 ____ г.

СОСТАВ КОМИССИИ:

председатель – _____
(фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность)

члены комиссии – _____

(Фамилия, инициалы, ученая степень, ученое звание, должность членов комиссии)

(Утвержден приказом № _____ от ____ __ ____ г.)

Рассмотрев апелляцию _____
(Ф.И.О. поступающего лица)

по результатам аттестационного испытания _____

(вид экзамена(вступительный или итоговый,) название экзамена и дата проведения)

Апелляционная комиссия решила:

Председатель комиссии

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии:

_____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи)*

_____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи)*

_____ *(подпись)* _____ *(расшифровка подписи)*

С решением апелляционной комиссии ознакомлен:

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись поступающего) (расшифровка подписи)

Директору ИрИХ СО РАН
д.х.н. А.В. Иванову
от

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу рассмотреть вопрос об изменении оценки по результатам
_____ испытания по _____

(вступительного/экзаменационного)

(название предмета)

В СВЯЗИ С ТЕМ, ЧТО

1. _____

2. _____

3. _____

(причины апелляции, в том числе указать является ли причиной нарушение установленного порядка проведения вступительного или экзаменационного испытания)

« ____ » _____ 20 ____ Г. _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Разработчики:

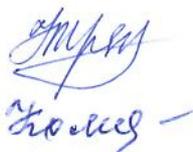
Начальник Отдела аспирантуры



О.М. Розенцвейг

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по научной работе, к.х.н.



Н.Н. Трофимова

Учёный секретарь, к.х.н.

Т.Н. Комарова