

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ВЗНОС

Для участия в конференции необходимо:

1) получить подтверждение Оргкомитета о включении Вашего доклада в программу конференции;

2) заполнить Договор участника:

Плательщик – Юридическое лицо: внести в договор название своей организации, Ф.И.О. руководителя, который подпишет данный договор, и реквизиты организации, сумму организационного взноса, распечатать договор и акты в двух экземплярах, подписать, поставить печать организации.

Плательщик – Физическое лицо: внести требуемые персональные данные, распечатать договор и акты, подписать.

Отправить скан-копию по e-mail: baikalchem_2023@irioch.irk.ru в адрес ИрИХ СО РАН для выставления счета на оплату орг.взноса.

[Договор для Юр.лиц](#)

[Договор для Физ.лиц](#)

Сумма организационного взноса для участников конференции

Категория участников	Сумма к оплате
Участники конференции (сотрудники ВУЗов и научных организаций)	10 000 руб. (в т.ч. НДС 1 666,67 руб.)
Студенты и аспиранты	5 000 руб. (в т.ч. 833,33 НДС руб.)
Сопровождающие лица	5 000 руб. (в т.ч. 833,33 НДС руб.)
Заочное участие.	1000 руб. (в т.ч. НДС 166,67 руб.)

Организационный взнос включает вход на любые секции конференции, сертификат участника, публикацию тезисов доклада в электронном сборнике материалов конференции, устный или стендовый доклад, пакет участника, кофе-брейки и фуршет.

Для заочного участия – публикация тезисов доклада в электронном сборнике материалов конференции.

3) получить счет на оплату организационного взноса и оплатить его

Организационный взнос за участие в конференции следует оплатить по безналичному расчету в срок до **01 августа 2023 года**.

!!! Обращаем Ваше внимание на то, что безналичная оплата за участие в конференции должна производиться только после получения счета со стороны Оргкомитета с указанием всех реквизитов и кодов в строгом соответствии с приложенным образцом заполнения платежного поручения.

4) После оплаты орг.взноса, копию платежного поручения следует прислать в ИрИХ СО РАН (факс или e-mail) для контроля поступления платежей.

Оригиналы счетов, счет-фактур и актов выполненных работ будут выданы участникам при регистрации.

При невозможности личного участия в конференции (заочное участие), все упомянутые выше финансовые документы необходимо направлять в Оргкомитет конференции по адресу:

Розенцвейг Ольге Михайловне

ИрИХ СО РАН, ул, Фаворского, д. 1, Иркутск, 664033, Россия

ВНИМАНИЕ! Для оперативного обмена документами предлагаем работать через электронный документооборот (ЭДО) (Контур, СБИС). Если Вы согласны работать через ЭДО, просьба уведомить Оргкомитет конференции и прислать в наш адрес карточку Вашей организации со всеми реквизитами. Обращаем Ваше внимание, что при работе через ЭДО распечатанные оригиналы документов не требуются.